

平成 年 月 日

日吉中学校長 様

(申請者) 団 体 名 _____

代表者名 _____

住 所 _____

電話番号 _____

学校施設利用許可申請書

下記のとおり学校施設の利用許可を申請します。

利用施設名	利用年月日(曜)	利用時間	利用目的(予定人数)
	年 月 日()	時 分 ~ 時 分	(人)
	年 月 日()	時 分 ~ 時 分	(人)
	年 月 日()	時 分 ~ 時 分	(人)
	年 月 日()	時 分 ~ 時 分	(人)
	年 月 日()	時 分 ~ 時 分	(人)
	年 月 日()	時 分 ~ 時 分	(人)
	年 月 日()	時 分 ~ 時 分	(人)
	年 月 日()	時 分 ~ 時 分	(人)

- 許可条件
- 1 使用後は、整理、清掃、消灯、戸締り等を確実にすること。
 - 2 火気使用及び喫煙は、厳禁のこと。
 - 3 施設、設備、その他の物件を破損又は亡失したときは、その損害を賠償すること。
 - 4 その他学校の使用規則等を守って利用すること。

学校施設利用許可書

上記申請のとおり学校施設の利用を許可します。

平成 年 月 日

日吉中学校長

印